MENTORING PLAN ADJUSTMENT TOOL - MENTORLUK PLANI GÜNCELLEME ARACI

Mentor Adı Soyadı:

Danışan Adı Soyadı:

Tarih:

Adım 1: İhtiyaç Analizi

Danışanın ihtiyaçları değişti mi?

☐ Evet ☐ Hayır

Evet ise, nasıl?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Yeni zorluklar ortaya çıktı mı?

☐ Evet ☐ Hayır

Evet ise, açıklayınız:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Adım 2: Hedeflerin Gözden Geçirilmesi

Mevcut hedefler hâlâ gerçekçi mi?

☐ Evet ☐ Hayır

Hedefler hâlâ geçerliliğini koruyor mu?

☐ Evet ☐ Hayır

Hedeflerde güncelleme yapılmalı mı?

☐ Evet ☐ Hayır

Yeni veya güncellenmiş hedefler:

.....

.....

.....

Adım 3: Mentorluk Yaklaşımı

Mentorluk yaklaşımının değiştirilmesi gerekiyor mu?

☐ Daha Yapılandırılmış

☐ Daha Esnek

☐ Daha Fazla Uygulamalı Etkinlik

☐ Daha Fazla Yansıtıcı Değerlendirme

☐ Daha Sık Görüşmeler

☐ Diğer:

Adım 4: Gerekli Kaynaklar

İhtiyaç duyulan ek kaynaklar:

☐ Eğitim Materyalleri

☐ İş Geliştirme Araçları

☐ Ağ Kurma (Networking) Fırsatları

☐ Uzman Yönlendirmesi

☐ Finansal Danışmanlık

☐ Diğer:

Adım 5: Uygulamaya Yönelik Düzenlemeler

Görüşme Sıklığı:

☐ Haftalık

☐ İki Haftada Bir

☐ Aylık

Görüşme Biçimi:

☐ Çevrim İçi

☐ Yüz Yüze

☐ Hibrit

Adım 6: İzleme Planı

Uygulanacak değişiklikler:

.....

.....

.....

Gözden Geçirme Tarihi:

.....

Başarı göstergeleri:

.....

.....

.....